

VdF-Fachseminar „Besonderheiten bei der Honorarermittlung für die Technische Ausrüstung nach HOAI“

Organisation Frau H. Triebe (VdF-Geschäftsstelle)
Herr L. Leiser (VdF)

Termin 3. April 2008 (Tagesveranstaltung)

Zeit 9.00 Uhr bis ca. 16.00 Uhr
inkl. 2 Kaffeepausen und Mittagessen

Ort Hotel Königshof Bonn
Adenauerallee 9, 53111 Bonn
Tel.: + 49 (0) 228 / 2601 – 510
Fax: + 49 (0) 228 / 2601 – 529
(das Hotel befindet sich unmittelbar gegenüber dem Hofgarten Bonn;
PKW-Stellplätze in der Hotel-Tiefgarage sowie in der Tiefgarage Hofgarten)

Referent **Herr Rechtsanwalt Wolf Osenbrück**



RA Wolf Osenbrück

02/73 Zweites Staatsexamen/Zulassung und Tätigkeit als Rechtsanwalt in Allgemeinkanzlei
12/73 Syndikusanwalt einer Ingenieurgesellschaft für Technische Ausrüstung in Köln
01/79 Freiberufliche Tätigkeit als beratender Anwalt für Privates Baurecht mit Sitz in Köln-Porz
01/91 Seniorpartner der Kanzlei Osenbrück und Bubert und ab
01/98 der Kanzlei Osenbrück Bubert Kirsten

Beratung und Vertretung im Werkvertragsrecht, im VOB- und VOL- sowie Architekten- und
Ingenieurvertragsrecht, zur HOAI und im nationalen und europäischen Vergaberecht bei Aus-
schreibungen nach VOB/A, VOL/A sowie VOF.

Verfasser verschiedener Fachbücher sowie diverser Aufsätze und Rechtskolumnen in NJW,
Baurecht, Beratende Ingenieure.

Seminar- und Vortragsveranstaltungen für öffentliche (z.B. Bundesrechnungshof, verschiedene
Oberfinanzdirektionen, Kreise, Kommunen) und private Auftraggeber, Architekten- und Ingeni-
eurbüros sowie Baubetriebe.

Seminarleiter im Haus der Technik, Essen (seit mehr als 15 Jahren), Bauseminare Hamburg,
Studieninstitut Westfalen-Lippe mit mehr als 40 Veranstaltungen pro Jahr.

Mitgliedschaften: Deutschen Gesellschaft für Baurecht, forum vergabe, ARGE Baurecht im
DAV.

Seminarziel

Die Honorarabrechnung bei umfangreichen Planungsprojekten erweist sich immer wieder als
besonders komplex. Herr Osenbrück kennt durch mehrere Veranstaltungen für unseren Ver-
band und seine Beratungstätigkeit für Mitglieder unseres Verbandes die besonderen Belange
der Fachplaner und wird diese in seinem Vortrag eingehen und gemeinsam mit den Teilneh-
mern das Thema bearbeiten. Ein besonderer Schwerpunkt wird die Unterscheidung von Aus-
führungs- und Montagezeichnung sowie die Prüfung von Montagezeichnungen einnehmen.

Seminarziel und -inhalt:

Besonderheiten bei der Honorarermittlung für die Technische Ausrüstung nach HOAI

Die Honorarabrechnung bei umfangreichen Planungsprojekten erweist sich immer wieder als besonders komplex. Aus diesem Grund haben wir auch für das Jahr 2008 wieder eine Veranstaltung zum Thema „Besonderheiten bei der Honorarermittlung für die Technische Ausrüstung nach HOAI“ mit Herrn Rechtsanwalt Wolf Osenbrück vorgesehen. Herr Osenbrück kennt durch mehrere Veranstaltungen für unseren Verband und seine Beratungstätigkeit für Mitglieder unseres Verbandes die besonderen Belange der Fachplaner und wird diese in seinem Vortrag eingehen und gemeinsam mit den Teilnehmern das Thema bearbeiten. Ein besonderer Schwerpunkt wird die Unterscheidung von Ausführungs- und Montagezeichnung sowie die Prüfung von Montagezeichnungen einnehmen.

1. Abgrenzung der Technischen Ausrüstung von Gebäuden und Ingenieurbauwerken (§§ 68 ff. HOAI) zur sonstigen Technischen Ausrüstung
2. Objektbegriff nach § 68 HOAI
3. Anrechenbare Kosten nach § 69 HOAI
4. Besonderheiten bei den anrechenbaren Kosten
 - 4.1 Äquivalenzkosten bei bauseitigen Leistungen nach § 69 Abs. 6 HOAI
 - 4.2 Anrechnung vorhandener Bausubstanz, § 10 Abs. 3 a HOAI
5. Entsprechende Anwendung von Regelungen der Objektplanung für Gebäude auch bei Technischer Ausrüstung nach § 69 Abs. 7 HOAI
 - 5.1 Mehrere Vor- oder Entwurfsplanungen, § 20 HOAI
 - 5.2 Auftrag über mehrere Objekte, § 22 HOAI
6. Besonderheiten beim Leistungsbild nach § 73 HOAI
 - 6.1 Unterschied zwischen Ausführungs- und Montagezeichnung, Prüfen der Montagezeichnung
 - 6.2 Fortschreiben der Ausführungsplanung
 - 6.3 Objektüberwachung nach Aufwand gemäß § 74 Abs. 3 HOAI
 - 6.4 Umbauszuschlag nach § 76 HOAI

Ausführliche Seminarunterlagen werden vor Ort übergeben.

Zeitlicher Ablauf des Seminars am 03.04.2008

- | | |
|---------------|--|
| ab 8.45 Uhr | Anmeldung der Teilnehmer im Hotel Königshof Bonn |
| 9.00 Uhr | Seminarbeginn - Begrüßung der Teilnehmer und Vorstellung des Referenten
Seminarinhalte (RA Osenbrück) |
| ca. 11.00 Uhr | Kaffeepause
Seminarinhalte (RA Osenbrück) |
| 13.00 Uhr | Mittagessen
Seminarinhalte (RA Osenbrück) |
| ca. 15.00 Uhr | Kaffeepause
Seminarinhalte (RA Osenbrück) |
| ca. 16.00 Uhr | Seminarende |

- Änderungen vorbehalten -

Anmeldung/Teilnahmebedingungen

Wir nehmen ab sofort Ihre verbindliche Anmeldung zum Seminar mit beiliegendem Vordruck in der VdF-Geschäftsstelle entgegen. Anmeldeschluss ist der 10.03.2008.

Die Teilnehmerzahl ist auf max. 25 Teilnehmer begrenzt (Mindestteilnehmerzahl 15 Personen). Ihre Anmeldung wird in der Reihenfolge des Eingangs registriert.

Anmeldebestätigung, Rechnung und Anreisehinweise erhalten Sie von uns nach Ihrer verbindlichen Anmeldung. Die Seminargebühr beträgt für

- | | |
|----------------------------|--|
| - VdF- und GGKA-Mitglieder | 220,00 EUR netto zzgl. 19 % MwSt. = 261,80 EUR |
| - Nichtmitglieder | 260,00 EUR netto zzgl. 19 % MwSt. = 309,40 EUR |

(inkl. Seminarunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen und Seminargetränke) und ist nach Rechnungserhalt und vor Seminarbeginn zu überweisen.

Sofern Sie aus wichtigen Gründen Ihre Anmeldung zum Seminar stornieren müssen, bestehen folgende Möglichkeiten:

- Sie benennen uns eine Ersatzperson: gebührenfrei
- Sie melden sich nach dem 25.03.2008 ab: 50,00 EUR Stornierungsgebühr
- Bei Nichtteilnahme ohne vorherige Abmeldung wird die volle Seminargebühr fällig.

Mit Ihrer Anmeldung werden diese Teilnahmebedingungen anerkannt.

Hotelübernachtung

Im Seminarhotel Hotel Königshof Bonn steht ein begrenztes Zimmerkontingent auf Option unter dem **Kennwort „VdF“** zur Verfügung. Bei Bedarf reservieren Sie bitte Ihr Hotelzimmer rechtzeitig selbst mit beiliegendem Vordruck bzw. unter Tel. 0228 / 2601 - 0.

Die Option mit Zimmerpreis in Höhe von 125,00 EUR inkl. Frühstücksbuffet besteht im Hotel Königshof Bonn bis spätestens 03.03.2008. Selbstverständlich können Sie in jedem anderen Hotel Ihrer Wahl reservieren.

Die Übernachtungskosten sind nicht in den Seminargebühren enthalten und durch den Teilnehmer selbst zu zahlen.

Das Hotel Königshof Bonn befindet sich direkt gegenüber dem Hofgarten (Universität) Bonn an der Konrad-Adenauer-Allee, linksrheinisch.

Sonstiges – Einladung zum Kollegentreff

Für Seminarteilnehmer, die bereits am Vorabend (02.04.2008) anreisen, haben wir der guten Tradition folgend wieder einen gemeinsamen Stammtisch in Bonn vorgesehen.

Als Lokalität ist ein zünftiges Bonner Brauhaus vorgesehen. Nähere Informationen erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Termin: Mittwoch, den 02.04.2008. ab 19.00 Uhr.

Damit wir ausreichend Plätze bereithalten können, bitten wir um Ihre Anmeldung zum „Kollegentreff“ auf dem beiliegenden Anmeldevordruck (Selbstzahler).

Rückantwort
Bitte bis spätestens 10.03.2008 an die VdF-Geschäftsstelle zurücksenden Fax 0341/39 12 141

**Verband der Fachplaner
Gastronomie-Hotellerie-Gemeinschaftsverpflegung e.V.
- Geschäftsstelle -
Fregestrasse 16
04105 Leipzig**

Fax 0341/3912141

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich zum VdF-Fachseminar an.

Thema: „Besonderheiten bei der Honorarermittlung für die Technische Ausrüstung nach HOAI“
Termin: Donnerstag, den 03. April 2008 Beginn: 9.00 Uhr
Ort: Hotel Königshof Bonn, Adenauerallee 9, 53111 Bonn

Bitte richten Sie Ihre Anreise zum Seminar so ein, dass wir pünktlich beginnen können.

- Teilnahme am Kollegentreff am 02. April 2008 ab 19.00 Uhr.
Ort wird bei der Anmeldebestätigung bekannt gegeben (Selbstzahler);
voraussichtlich in einem Bonner Brauhaus.

Seminargebühr

- 220,00 EUR netto zzgl. 19 % MwSt. = 261,80 EUR
- 260,00 EUR netto zzgl. 19 % MwSt. = 309,40 EUR für Nichtmitglieder

Rechnungsanschrift/Besteller:

Name, Vorname:
Firma:
Straße:
PLZ, Ort:
Tel./Fax:
Email:

Ich akzeptiere die Teilnahmebedingungen lt. Seminarprogramm.

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift/Stempel

**Bitte ausfüllen und bis spätestens 03.03.2008 (Buchungsschluss) direkt an das
Hotel Königshof Bonn senden Fax: 0228 / 2601 - 529**

**Hotel Königshof Bonn
Reservierung
Adenauerallee 9
53111 Bonn**

Fax: 0228 / 2601 - 529

Zimmerbuchung / Kennwort: VdF

Hiermit buche ich anlässlich des VdF-Fachseminars am 3. April 2008 im Hotel Königshof Bonn zum Vorzugspreis

Einzelzimmer für 125,00 EUR inkl. MwSt pro Übernachtung
(Zimmerpreise inkl. Frühstücksbuffet)

Nichtraucher Raucher

Anreisetag: 02.04.2008 Anreise bis 18.00 Uhr Anreise später

Abreisetag: 03.04.2008

Das Hotel stellt Zimmer als **Abrufkontingent bis 03.03.2008** zur Verfügung. Später eingehende Buchungswünsche werden entsprechend Verfügbarkeit berücksichtigt. Individuelle Aufenthaltsverlängerungen sind mit dem Hotel zu vereinbaren.
Die Zimmer können ab 15.00 Uhr am Anreisetag bezogen werden.

Besteller/Rechnungsanschrift:

Name, Vorname:

Firma:

Straße:

PLZ, Ort:

Tel:

Fax:

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift/Stempel

Rückbestätigung des Hotels: